

Griffie ER Bonaire	
Ingek.:	MAY 29 2019
Volgnummer:	2019005606
Griffier:	Uitv.:



Toelichting behorende bij lijst winstbestemming 2018

Voorstel 1 Reservering middelen voor versterken bestuur en uitvoeringskracht

Aanleiding

In het bestuursakkoord 2018 – 2022 is een van de prioriteiten van het OLB het versterken van haar bestuur en het versterken van de uitvoeringskracht (een professioneel ambtelijk apparaat).

Om dit binnen de periode van het bestuursakkoord te bereiken zijn verschillende doelen gesteld op onder andere het terrein van integriteit, scholing voor bestuurders, een professionele manier van facilitering van het bestuurskantoor (de gedeputeerden), een doorlichting van het hele ambtelijke apparaat met als doel "de juiste medewerkers op de juiste plek", mobiliteit, training en opleidingen, het tegengaan van de vergrijzing (beleid inzake generatiepact) en een stevig en betrouwbare financiële huishouding. De ministeries (BZK en andere departementen) leveren diverse middelen om de prioriteiten uit het bestuursakkoord te laten slagen, maar dat wordt ook van het OLB gevraagd en verwacht.

Doel

Uitvoering geven aan de prioriteiten zoals gesteld in het bestuursakkoord 2018 -2022 ten aanzien van de onderdelen "sterk bestuur en een sterk ambtelijk apparaat" .

Resultaten

Het bestuur en het ambtelijk apparaat hebben aanwijsbare stappen gezet in het kader van professionaliteit, integriteit en klantgerichtheid. Het ambtelijk apparaat werkt met minder mensen maar is desalniettemin klantgerichter, slagvaardiger en professioneler. De consequenties van de doorlichting van het ambtelijk apparaat, mobiliteit en het generatiepact zijn tot uitvoer gebracht.

Kosten

Geschat wordt dat een bedrag van USD 1,500,000 nodig is om het ambtelijk apparaat door te lichten en alle hieruit voortvloeiende acties en veranderingen te bekostigen. Beleid zoals het generatiepact zijn relatief dure investeringen maar verdienen zich op de middellange termijn terug.

Voor 2019 reserveren wij hiervoor reeds een bedrag van USD 150,000.

Tijdspad(planning)

Conform de planning zoals in het bestuursakkoord opgenomen zullen op verschillende momenten investeringen nodig zijn. De gevraagde middelen bestrijken de hele periode van het bestuursakkoord.

Voorstel 2 Professionalisering Afdeling Communicatie

Aanleiding

Het OLB heeft de afgelopen jaren weinig prioriteit gegeven aan het ontwikkelen van een moderne, pro-actieve en alerte afdeling Communicatie. Communicatie is meer dan het maken van foto's, het vervaardigen van knipselkranten en het opstellen van speeches voor het college. Naast de moderne communicatiekanalen (multimedia) die ons kunnen ondersteunen in onze interne samenwerking en de informatie-uitwisseling naar onze inwoners en bedrijven, zijn daar het slagvaardig kunnen anticiperen op projecten, evenementen, rampenoefeningen, werkgroepen, samenwerking met RCN inzake bestuursakkoord en de samenwerking in het algemeen. Ook het op een professionele wijze kunnen omgaan met de pers is een vak apart! De bestuurders zouden hier ten allen tijden op een adequate manier ondersteund moeten worden. Tot op heden is dit echter niet de realiteit en komt het OLB daardoor regelmatig in een (terecht of onterecht speelt hier geen rol) slecht daglicht te staan. Imago-schade ligt continu op de loer! Ter overbrugging naar de begroting 2020 willen wij de afdeling Communicatie met 1 fte ophogen, mede omdat wij hierdoor onze samenwerking (ook voor het bestuursakkoord) kunnen waarborgen.

Doel

Het OLB professioneel en anticiperend faciliteren in hun rol als openbaar lichaam en de samenwerking met RCN daadwerkelijk vorm kunnen geven.

Resultaat

Het OLB profileert zich als een professionele organisatie. Het OLB is in staat, om naast een (nu nog ontbrekende) strategische aanpak van handelen ook op ad hoc situaties omtrent bestuurlijke perikelen adequaat en professioneel via pers en media te communiceren. Maximale samenwerking met het RCN voor gezamenlijke projecten en het bestuursakkoord.

Kosten

Voor diverse producten en producties die wij willen ontwikkelen kunnen wij in de samenwerking met RCN een beroep doen op hun (technische) mogelijkheden. De versterking van beleids/adviescapaciteit is van groot belang afgezet tegen de huidige bezetting en het niveau van de afdeling. Willen wij zowel het ambtelijk apparaat alsook het bestuur op een kwalitatieve en professionele manier bedienen dan zijn 3 fte's (op tactisch en strategisch niveau) nodig om al onze doelen te bereiken. De structurele uitbreiding met 2 fte's is hierin een begin. Om in de 2e helft van 2019 nog een boost te kunnen geven aan de doorontwikkeling van de afdeling Communicatie en de daadwerkelijke samenwerking met RCN vorm te geven en het vervaardigen van een aantal producten, vragen wij om een bedrag van USD 60,000.

Tijdspad(planning)

Tweede helft 2019

Voorstel 3 Implementatie Decos Join

Aanleiding

Bij de afdeling Post&Archief (P&A) van het OLB is men vanaf 2018 bezig met implementatie van een nieuw systeem ter vervanging van het registratiesysteem POVO. Het betreft het pakket JOIN van de leverancier DECOS Caribbean. Het pakket is geselecteerd op basis van een requirementsproces dat in 2017 heeft plaatsgevonden. JOIN is het systeem dat zaakgericht werken ondersteunt binnen het OLB. Een belangrijke vereiste voor JOIN was, dat de volledige administratie van de postregistratie overgeheveld moest worden van POVO naar JOIN. In het [bestuursakkoord 2018-2022](#) is het opzetten van digitaal systeem voor de digitalisering van de stroom van het OLB, specifiek benoemd. Het OLB heeft de ambitie en de urgentie voor een betere (en digitale) dienstverlening onderkend. Een digitaal systeem biedt eveneens de mogelijkheid voor de burger om online zaken te regelen. De implementatie van JOIN is vergevorderd waarbij veel energie en tijd is geïnvesteerd in de benodigde conversie van POVO naar JOIN. De verwerking van stukken is nog gebaseerd op de verwerking zoals die in POVO plaats vond. Voor het zaakgericht werken dienen de verwerkingsgangen van zaken procesmatig in kaart te worden gebracht.

Doel

Het doel dat bereikt moet worden is:

1. Verbeterde dienstverlening;
2. Grip op processen / in control zijn;
3. Procesoptimalisatie (zodanig inrichten van het proces dat met de inzet van zo weinig mogelijk middelen zo goed mogelijk het gewenste resultaat wordt gerealiseerd);
4. Informatie centraal ontsluiten, waardoor informatie versnippering wordt geminimaliseerd.

Een uitdaging vormt nu het inrichten van het systeem zodat zaakgericht werken mogelijk wordt. Om het zaakgericht werken mogelijk te maken met het nieuwe systeem dienen nog een aantal activiteiten te worden uitgevoerd. De zaaktypen van het OLB dienen nog te worden gedefinieerd. Voor het definiëren van de zaaktypen is er behoefte aan een senior consultant die samen met de medewerkers van de business per zaaktype een procesbeschrijving maakt die gebruikt kan worden bij de inrichting van zaaktypen in JOIN.

Randvoorwaarden

Randvoorwaarden voor het bereiken van de doelen uit 2.1:

1. Commitment vanuit het management;
2. Organisatie brede medewerking bij ontwikkeling, implementatie en uitvoering;
3. Cultuurverandering binnen de organisatie inclusief bereidheid en betrokkenheid om te ontwikkelen.

Resultaten

De resultaten van het project inrichting zaaktypecatalogus JOIN is:

- 1) Ingerichte zaaktypecatalogus voor het OLB die leidt tot verbetering van de kwaliteit externe (digitale) dienstverlening aan de inwoners;
- 2) De zaaktypecatalogus leidt tot meer grip op processen en met JOIN is de informatie centraal toegankelijk en raadpleegbaar;
- 3) In 2019 werkt P&A zaakgericht en is betrokken bij de totstandkoming van de procesbeschrijvingen die zijn gebruikt voor de zaaktypecatalogus. In 2020 zal de zaaktypecatalogus verder worden gedetailleerd en worden de onderliggende processen van de andere directies opgenomen in de zaaktypecatalogus JOIN.

Kosten

De Kosten voor het opstellen van de zaaktypecatalogus bestaat uit de inhuur van een senior consultant op het gebied van proces-analyse en kennis van inrichting van een zaaktypecatalogus via JOIN voor een periode van 5 maanden in 2019 en geheel 2020 (totaal 17 maanden). Deze senior consultant heeft kennis en ervaring op het gebied van :

1. Ondersteuning bij opstellen van procesbeschrijvingen;
2. Uitdragen en uitleggen van zaakgericht werken;
3. Kennis en ervaring van inrichtingen en zaaktypecatalogus in JOIN.

Dagtarief bij OLB voor een senior consultant (WO) bedraagt maximaal \$ 842. Voor de termijn van 17 maanden is er behoefte aan een budget van \$ 842 (dagtarief) • 21,67 (gemiddeld aantal werkdagen per maand) • 17 (aantal maanden) begroten wij een budget van \$ 320,000.

Tijdspad(planning)

Indien akkoord wordt verleend voor het project kan de senior consultant zo snel mogelijk tot eind 2020 worden ingezet bij de verdere inrichting van de zaaktypecatalogus JOIN. Eind 2019 zal er een zaaktypecatalogus beschikbaar zijn voor het OLB. In 2020 zal een verdere detaillering van de zaaktypes plaats vinden waarbij de onderliggende processen van alle directies van het OLB zijn opgenomen in de zaaktypecatalogus.

Voorstel 4 Implementatie KEY2DDS EN KEY2BAG

Aanleiding

Bij het OLB zijn in 2018/2019 verscheidene standaardpakketten aangekocht en geïnstalleerd waarbij een koppeling met Key2PIVANOBO met de gegevens van de burgers van Bonaire noodzakelijk is. Het betreft de volgende pakketten:

1. Zaaksysteem JOIN bij P&A, leverancier DECOS Caribbean;
2. Clientregistratie en volgsysteem CiVision en iSamenleving bij MOA, leverancier Pink Roccade;
3. Systeem voor het heffen van lokale belastingen GouwIT bij afdeling Financien, leverancier GouwIT.
4. Grondregistratie- en vergunningensysteem, leverancier Bearingpoint Caribbean.

Vanuit de vier systemen is grote behoefte om aan te sluiten op de data van Key2PIVANOBO bij de afdeling Burgerzaken. De acceptatie en tevredenheid van de gebruikers van de vier systemen is voor een groot deel afhankelijk van de koppeling met de gegevens van de burgers van Bonaire.

Doel

Ontsluiting van de gegevens van de burgers van Bonaire middels een koppeling met de data uit Key2PIVANOBO van leverancier Centric middels de volgende software:

1. StUF-BG 03.10 module van Key2PIVANOBO.
2. KEY2DDS
3. KEY2BAG

KEY2 DDS biedt een z.g. StUF-BG 03.10 stekker die de ontsluiting mogelijk maakt. Aangezien OLB niet werkt met BSN maar met een eigen identificatienummer zullen nog aanpassingen plaats moeten vinden in de diverse systemen (o.a. uitschakelen 11-proef e.d.). In KEY2 BAG kunnen alle Bonairiaanse adressen geregistreerd en toegankelijk gemaakt worden.

Resultaten

Naast de geleverde software zoals aangegeven in het doel levert Centric nog de volgende ondersteuning.

Diensten voor:

1. Coördinatie en projectmanagement (remote).
2. Installatie van de software door een technisch specialist (on-site).
3. Inrichting van Key2Datadistributie en KEY2 BAG door een consultant (on-site).
4. Initiële vulling vanuit Key2PIVANOBO door een consultant KEY2 DDS (on-site).
5. Begeleiding bij de matching vanuit een afnemende applicatie (plaatsen afnemers indicaties) (on-site of remote).
6. Begeleiding bij inrichting van de te versturen berichten naar de afnemende applicaties (on-site of remote).

Kosten

Kosten van StUF-BG 03.10 module van Key2PIVANOBO, KEY2 DDS en KEY2 BAG inclusief werkzaamheden voor het koppelen van deze software met de te koppelen pakketten (JOIN, Civision en iSamenleving, GouwIT en Grondregistratie- en Vergunningensysteem). Vanuit deze pakketten is nog expertise en capaciteit nodig van de betreffende leverancier voor het koppelen met de software van Centric.

Kostenraming: \$ 90,000

Tijdspad(planning)

Indien akkoord zal software in het vierde kwartaal worden geïnstalleerd.

Voorstel 5 Aankoop en implementatie uitbreiding Key2Financien

Aanleiding

In 2016 is het Openbaar Lichaam Bonaire (hierna: OLB) gestart met de uitvoering van het Verbetertraject Financieel Beheer. Dit verbetertraject bestond uit zes verschillende deelopdrachten, één van de deelopdrachten die door SOAB waren uitgevoerd: 'Niet uit de balans blijvende verplichtingen'. Als onderdeel van de deelopdracht 'Niet uit de balans blijvende verplichtingen' was SOAB belast met de volgende werkzaamheden:

1. Het opzetten van een projectenadministratie voor alle projecten die eigendom zijn van het OLB.
2. Het opzetten van een contractenregister waaruit lopende en toekomstige verplichtingen blijken.
3. Het opzetten van een register van alle juridische processen/rechtszaken en juridische bemiddelingen.

Voor het opzetten van de betreffende sub administraties had SOAB onder andere onderzocht welke mogelijkheden in het huidige financiële gegevensverwerkende systeem van het OLB, Key2Financien (K2F) bestaan om dergelijke applicaties op te nemen. De leverancier Centric biedt de mogelijkheid om de bovengenoemde werkzaamheden te kunnen verwerken in module Projecten en Inkoop van Key2Financien. Module Projecten moet aangeschaft worden en module Inkoop hebben we al binnen, met de bedoeling te gebruiken voor de inkoopadministratie van Facilitaire Zaken (bestelbonnen boek). Activa is een boekhoudkundig begrip en is een essentieel onderdeel van de jaarrekening. De afdeling Financiën heeft deze module in 2015 aangeschaft maar na het vacant worden van de functie Onderafdelingshoofd Financiën kon men de module Activa niet inrichten en gebruiken.

Doelstelling

De afdeling Financiën wil beginnen met invoeren van de suggesties die zijn voorgesteld uit de ondervindingen van het verbetertraject Financiën.

- Aanschaf module Projecten van Key2Financien.
- Inrichten en implementatie van de module Projecten, Inkoop en Activa en onsite support door Centric consultants.
- Begeleiding en ondersteuning aan de medewerkers van afdeling Financiën.

Resultaten

Na inrichting van de module Projecten, Activa en Inkoop kan de afdeling Financiën een goede en gedegen administratie bijhouden. Men heeft meer overzicht in de begroting, kosten en verloop van de projecten. En met de activa kan men een betere controle hebben over de kapitaallasten.

Kosten

In 2017 heeft Centric een offerte gemaakt voor de aanschaf en inrichting van de projecten module en de (her-)inrichting van de Inkoop. Gebaseerd op de gegevens uit deze offerte rekening houdend met inflatiecorrectie vragen wij voor het aanschaffen en inrichten van de module Projecten en het inrichten van Inkoop en Activa van Key2Financien een budget van **US\$ 50.000,00** beschikbaar te stellen uit de bestemmingsreserve.

Tijdspad(planning)

Bij toekenning nader te bepalen in afstemming met de business en leverancier.

Voorstel 6 Vervanging computers

Aanleiding

Op dit moment werkt ca 80% van de medewerkers van OLB met verschillende computers modellen. De meesten beschikken over een conventionele PC of Laptop. Van deze werkplekken (ongeveer 60%) willen wij de economisch afgeschreven devices (systeemkast, beeldscherm, toetsenbord en/of muis) vervangen. De vaste- en mobiele device en bijbehorende randapparatuur zijn economisch afgeschreven en daarmee aan vervanging toe. In de laatste jaren is de afhankelijkheid van het gebruik van onze kantoren als primaire werkplek sterk verminderd daarom is het verstandig een nieuwe ICT-werkplek met zorg te kiezen. Het openbaar lichaam Bonaire werkt voor en samen met burgers, ondernemers en instellingen en doet dit ook op locatie buiten onze kantoren. Onze kantoren worden vooral de plek waar men elkaar kan ontmoeten, vergaderen en samenwerken.

Er zijn twee aanleidingen voor dit:

1. De huidige hardware is economisch afgeschreven. Dit lijkt het juiste moment een toekomstvaste vervanging te zoeken.
2. Het openbaar lichaam Bonaire werkt aan de verbetering van een proactieve dienstverlening en bedrijfsvoering. De beoogde dienstverlening stelt eisen aan de applicatie- en informatiearchitectuur en daarmee aan de wijze waarop applicaties ontsloten worden. De nieuwe ICT-werkplek is randvoorwaardelijk en moet dus zorgvuldig worden uitgekozen.

Doelstelling

Het openbaar lichaam Bonaire wijzigt het vaste – en mobiele werkplekconcept op basis van onderstaande overwegingen:

- De afgeschreven items van de huidige ICT-werkplek die binnen openbaar lichaam Bonaire worden gebruikt te vervangen.
- We willen de mobiliteit en flexibiliteit in en tussen onze directies/afdelingen optimaal faciliteren.
- We bevorderen met het faciliteren van mobiele werkplekken dat een flexwerkconcept hebben, op nog betere wijze wordt ondersteund. Dat de beheerbaarheid van de werkplek hierbij niet uit het oog moet worden verloren.
- We verstrekken aan onze medewerkers het voor onze organisatie het best op het dagelijkse werk passende device, waarbij tevens optimale connectiviteit, comptabiliteit, beheer en beveiliging leidend zijn.
- We willen het op duurzame wijze recyclen van oude apparatuur ook een onderdeel maken van ICT-beleid.

Resultaten

Na vervanging van de huidige ICT-werkplek zal de eindgebruiker de beschikking hebben over een nieuwe vaste – of mobiele werkplekken in de meeste gevallen een nieuw toetsenbord, muis en beeldscherm. De nieuwe ICT-werkplek voldoet beter aan de eisen van de infrastructuur en van de individuele gebruiker en is voldoende toekomstvast. We moeten op een verantwoorde en duurzame wijze alle oude apparatuur afvoeren, recyclen of elders herbruiken.

Kosten

Voor het vervangen van de afgeschreven devices moet een budget van US\$ 180,000 per vier jaar beschikbaar zijn. Voor de vervanging van dit jaar verzoeken wij om \$ 35,000.

Tijdspad(planning)

Medio 2019

7. Vervanging printers

Aanleiding

Op dit moment heeft het openbaar lichaam ongeveer 99 desktopprinters, kopieermachines en multifunctionele apparaten (MFD) (printer-scanner-fotokopieerapparaten) vele van verschillende modellen verdeelt over 4 merken (Hewlett Packard, Lexmark, Xerox en Toshiba) die allemaal elektriciteit gebruiken (vaak dag en nacht), cartridges en onderhoudssupport. 30% van de huidige afgeschreven print-/kopieermachines zijn centrale multifunctionele apparaten (MFP) die geplaatst zijn in de afdelingen. Het gros van de apparatuur is afgeschreven en de onderhoudskosten overstijgen het desbetreffende budget. Binnen directies/afdelingen valt de apparatuur bij herhaling uit en de gebruikers klagen (terecht) steen en been.

Doelstelling

Het openbaar lichaam Bonaire wijzigt de print-, scan- en kopieerapparatuur op basis van onderstaande overwegingen:

- De huidige afgeschreven print-, scan- en kopieerapparatuur die binnen openbaar lichaam Bonaire worden gebruikt te vervangen.
- Om de tevredenheid te verbeteren bij de gebruikers hebben de meeste nieuwe multifunctionele apparatuur een snelheid van 30 a 45 pagina's per m
- We willen het op duurzame wijze recyclen van oude apparatuur ook een onderdeel maken van ICT-beleid.

Resultaten

Na vervanging van de huidige print-/scan-/kopieermachines moet alle apparatuur probleemloos koppelbaar zijn aan het netwerk en moet kunnen communiceren met de in OLB gebruikte software. Alle aangeboden centrale apparatuur dienen, zonder extra kosten, aangesloten te worden op de lokale netwerken en dienen (zonder aanvullende apparatuur) print-, kopieer- en scanopdrachten van alle werkplekken te kunnen ontvangen, rekening houdend met toekomstige ontwikkelingen. De kwaliteit van de gescande documenten dient zodanig te zijn dat de documenten zonder kwaliteitsverlies opnieuw als document af te drukken zijn. En we moeten op een verantwoorde en duurzame wijze alle oude apparatuur afvoeren, recyclen of elders hergebruiken.

Kosten

Voor het vervangen van alle afgeschreven multifunctionele apparatuur is een totaal budget van \$ 330,000 nodig. Om te starten met de vervanging (met name daar waar de onderhoudskosten in geen verhouding meer staat) vragen wij een budget van \$ 170,000.

Tijdspad(planning):

Medio 2019, zodra de middelen beschikbaar zijn.

Voorstel 8 Vervanging verlichting sportveld Little League Rincon

Aanleiding

Het openbaar lichaam Bonaire kampt al enige tijd met continu vervangen van lampen voor diverse sportvelden. Dit heeft te maken dat vanwege het verbruik van de sportvelden bij zonsondergang (elke dag) de levensduur van deze lampen korter zijn. Bij het stadion van Playa, Jossy Boekhoudt Softball, Julio Angela " Little League" Baseball en het stadion te Rincon zijn de lampen telkens aan vervanging toe vanwege de schommelingen in de elektriciteit. De levensduur van deze lampen is dan ook korter. Om een structurele oplossing te bieden, zijn LED lichten de beste optie.

Doel

Het besparen van minimaal 60% op de elektriciteitsrekening en een langere levensduur van de lichten op Julio Angela "Little League" Baseball.

Resultaten

De lampen in het Julio Angela "Little League" Baseball stadion
Besparing in de elektriciteitsrekening van minimaal 60%.
Een langere levensduur van de lampen welke de onderhoudskosten ook drukt.

Kosten

Julio Angela "Little League" Baseball: \$ 65.000

Tijdspad (planning)

Uitvoering: 3 maanden.

Voorstel 9 Renovatie oude Papa Cornes

Aanleiding

De Afdeling Educatie en Welzijn heeft voor de 2e begrotingswijziging 2018 een voorstel ingediend voor de onderwijshuisvesting. Het openbaar lichaam Bonaire is per wet verantwoordelijk voor schoolgebouwen. In het onderwijsagenda is afgesproken dat alle bekostigde scholen worden gerenoveerd. Op dit moment dient nog drie scholen aan de beurt komen. De kosten hiervoor zijn +/- \$ 1.4 miljoen.

De oude Papa Cornes school stagneert het gehele proces. Dit doordat de oude Papa Cornes school als tijdelijke onderwijshuisvesting wordt gebruikt voor de scholen die gerenoveerd worden. De basisschool de Pelikaan en Kristu Bon Wardador kunnen niet gerenoveerd worden doordat Papa Cornes school bouwvallig is. Doordat de 2e begrotingswijziging te laat binnenkwam en de middelen voor 2018 niet in 2019 ingezet kunnen worden, wordt dit voorstel ingediend teneinde middelen te kunnen krijgen om de Papa Cornes school te renoveren zodat de renovatieproces van de andere onderwijs huisvestingen kunnen plaatsvinden.

Doel

Het renoveren van de oude Papa Cornes school teneinde de renovatieproces van de onderwijshuisvesting de Pelikaanschool en Kristu Bon Wardador te kunnen uitvoeren in 2019.

Resultaten

De oude Papa Cornes school is gerenoveerd. Kristu Bon Wardador en de Pelikaanschool kunnen verhuizing naar deze tijdelijke onderwijshuisvesting.

Kosten

\$ 450,000

Tijdspad(planning)

Start medio 2019, zo snel als mogelijk.

Voorstel 10 Opknappen sociale woningen

Aanleiding

De directie Samenleving en Zorg in samenwerking met de directie Ruimte en Ontwikkeling hebben een lijst gemaakt van de kwetsbare woningen van kwetsbare doelgroepen. In dit kader is een lijst gemaakt van woningen die opgeknapt moeten worden. De Commissie Woningverbetering heeft een selectie gemaakt van woningen die op dit moment in slechte staat van onderhoud verkeren en de primaire voorzieningen ontbreken die voor onveilige en mensonterende situaties zorgen voor kwetsbare doelgroepen (namelijk ouderen, mindervalide personen, mensen met gezondheidsproblemen w.o. psychisch).

De sociaaleconomische situatie van deze selectie is ook gecheckt en deze woningbezitters zijn niet in staat om gedegen onderhoud te plegen aan hun woning. Selectie vindt plaats op basis van urgentie. De afgelopen jaren zijn er tientallen woningen verbeterd. Echter, zijn er anno 2019 nog 200 woningen die verbeterd kunnen worden. De inventarisatielijst is bij de afdeling MOA opvraagbaar.

Doel

Het opknappen van 12 kwetsbare woningen van kwetsbare doelgroepen voor augustus 2019 die in slechte staat van onderhoud verkeren.

Resultaten

12 kwetsbare woningen zijn opgeknapt.

12 kwetsbare woningen verkeren niet meer in slechte staat van onderhoud die voor onveilige en mensonterende situatie zorgen.

Kosten

\$ 150,000

Per woning wordt er een *offerte* opgemaakt. Gemiddeld bedragen de kosten \$15.000. Uiteraard zijn er uitschieters met kleine verbeteringen van een paar duizend dollar tot grote aanpassingen soms oplopend naar \$ 20.000.

Tijdspad (planning)

Duur: 6 maanden.

Ervaring leert dat het ongeveer 6 maanden duurt voordat een woning verbeterd is. Dit heeft te maken met het administratieve proces, het prioriteren van de woningen, het opvragen van offertes, de keuze van offertes, de uitvoering.

Voorstel 11 Verhuiskosten-aanschaf containers t.b.v. vectorcontrole

Aanleiding

Met de bijzondere taakstelling van de afdeling Publieke Gezondheid, ook doorontwikkeling van de essentiële Publieke Gezondheidsfuncties en wettelijke taken en voorzieningen, is de huidige situatie niet meer te handhaven. Met de huidige doorontwikkeling en met het oog op de nodige formatie- en voorzieningen uitbreiding om aan de wettelijke taken te kunnen voldoen, dient zeer snel een adequate vestiging gerealiseerd te worden voor opslag van materiaal en machines voor de afdeling vector controle. Huren van een zelfstandig gebouw maakt het mogelijk dat de materialen en machines van de afdeling vector controle op eigen locatie gestaald kunnen worden.

Doel

Materialen en machines van de afdeling vector controle kunnen op eigen locatie gestaald worden ter bevordering van de bedrijfsvoering en besparing van huurgelden voor opbergruimtes bij derden.

Resultaten

Dat zorgt na aanschaf van een container voor een besparing van USD 500,- per maand (USD 6.000,- per jaar), aangezien het niet meer nodig zal zijn om een opbergruimte te huren voor de materialen en machines van de sectie vector controle.

Kosten

2x opslagcontainer voor materiaal & machines vector, inclusief aanpassingen (dak, ramen, ventilatie) en transport. Totaal USD 25,000 eenmalig.

Tijdspad(planning)

Duur: 3 maanden.

Voorstel 12 Hekken om en rondom (publieke) parken

Aanleiding

In diverse wijken op Bonaire zijn er parken waar de burgers ontmoeten. Deze parken zijn niet veilig daar zij er veilige hekken ontbreken. Om de veiligheid van deze kinderen en jongeren te kunnen garanderen, wordt voorgesteld om deze parken te voorzien van hekken die minimaal een levensduur hebben van 20 jaar. De MVA heeft deze parken geïnventariseerd. Een aantal hiervan is verbeterd, echter zijn er nog een aantal parken die veilige hekken behoeven.

Doel

Het veilig maken van parken door duurzame hekken te plaatsen in 2019.

Resultaten

Bij parken zijn hekken geplaatst.

De geplaatste hekken zijn veilig en hebben een levensduur van minimaal 20 jaar. De geplaatste hekken garanderen de veiligheid van de kinderen in de parken.

Kosten

\$ 55,000 om twee tot drie parken te voorzien. Voor komend jaar zullen wij opnieuw middelen vrij maken om uiteindelijk alle parken waar dit wenselijk is, van hekwerk te voorzien.

Tijdspad(planning)

Duur: 6 maanden.

Voorstel 13 Speeltuin Rincon

Aanleiding

In het kader van he! Integraal Kindcentrum (IKC) heeft de gesubsidieerde kinderopvang in Rincon zich aangesloten aan de San Luis Beltran school. Zij verzorgen de kinderopvang en de naschoolse opvang voor kinderen tussen 4 en 12 jaar. Bij de renovatie van he! schoolgebouw is geen rekening gehouden met een speeltuin voor de kinderopvang. De kinderopvang heeft op dit moment geen speeltuinen. Speeltuinen zijn een belangrijke middel voor kinderopvanginstellingen daar spelen op zich zelf zorgt voor betere ontwikkeling van de kinderen. Voor de wat oudere kinderen is via de EDF gelden middelen gereserveerd voor de renovatie van de gymzaal.

Door het ontbreken van een speeltuin is er dus ook een knelpunt in de keten van doorlopende leerlijn van kinderen in Rincon. Dit wordt als zorgpunt ervaren door stakeholders. Om hieraan gehoor te geven wordt de aanleg van een speeltuin bij de kinderopvang voorgesteld.

Doel

He! realiseren van een speeltuin bij de kinderopvang Rincon ten einde te kunnen voldoen aan het concept van Integraal Kindcentrum en dat de kinderen van de kinderopvanginstelling zich veilig kunnen ontwikkelen in de afgesproken doorlopende leerlijn in 2019.

Resultaten

De speeltuin bij de kinderopvanginstelling is gerealiseerd.

De kinderopvanginstelling voldoet aan de afgesproken doorlopende leerlijn van de kinderen.

De kinderen van de kinderopvang maken gebruik van de speeltuin.

Kosten

\$ 80.000,-

Tijdspad(planning)

Duur: 6 maanden.

Voorstel 14 Verlenging Zuidpier

Aanleiding

De Zuidpier is in 2018 in opdracht van het ministerie van I&W grondig gerenoveerd in het kader van het Noodherstel en kan weer jaren mee. De door het OLB gewenste verlenging kon bij de renovatie niet worden meegenomen vanwege een eerdere inschatting van de kosten van de renovatie en bovendien omdat het geen onderdeel is van het Noodherstel programma uitmaakt. Bij de afronding van het Noodherstel bleek dat er nog ca. \$ 1.1 miljoen over is op het renovatie budget en het ministerie van I&W heeft laten weten dat dit voor de verlenging van de Zuidpier kan worden aangewend. Met een bijdrage van het OLB kan de lang gekoesterde wens van de pier verlenging worden gerealiseerd.

Doel

De verlenging van de Zuidpier is zeer wenselijk om de grote cruiseschepen goed en veilig te kunnen accommoderen. De rederijen die de grote cruiseschepen exploiteren hebben aangegeven dat ze de afmeer voorzieningen niet veilig genoeg vinden. De bouw van een extra Dolphin heeft weliswaar verbetering gebracht maar vooral voor het veilig en soepel laten verlopen van het uit- en instappen van de passagiers is het wenselijk dat er een verlenging van de pier wordt gerealiseerd.

Bovendien is het wenselijk dat de Midden pier die van groot belang is voor het containervervoer naar Bonaire zo weinig mogelijk geblokkeerd wordt. Door de verlenging van de pier kunnen de meeste schepen, anders dan nu het geval is, zodanig worden afgemeerd dat hun scheepstrossen niet meer dwars voor de Midden pier komen te hangen waardoor de Don Andres schepen wel bij de Midden pier kunnen afmeren.

Resultaten

De tijdige realisering van de verlenging van de Zuidpier, zodat de grote cruiseschepen beter en veiliger gefaciliteerd kunnen worden.

Verbetering afmeer mogelijkheden van de Don Andres schepen bij de Midden pier

Kosten

Voor de verlenging van de zuidpier is een bedrag van \$1.1 miljoen beschikbaar gesteld door het ministerie van I&W. Dit bedrag is overgebleven van het noodherstel project. Aangezien met de verlenging van de zuidpier een bedrag van \$ 1.754.000 inclusief ABB is gemoeid, bestaat er een tekort van \$ 654.000. Het OLB zal dit tekort uit eigen middelen moeten bijdragen.

Het streven is de verlenging gereed te hebben bij de start van het cruiseseizoen medio oktober. De bouwtijd tussen opdrachtverlening en oplevering bedraagt 6 maanden. Om verlenging tijdig te realiseren moet er voor medio april opdracht gegeven worden aan de aannemer voor de verlenging.

Bij het opmaken van de Jaarrekening 2018 is gebleken dat er een surplus is, dat ruim voldoende is om de bijdrage van het OLB ad \$654.000 inclusief ABB mee te dekken. Het reguliere besluitvormingstraject voor het vaststellen van de Jaarrekening 2018 en de besteding van het surplus zal pas medio juni tot een definitief besluit kunnen leiden, dus te laat voor de tijdige opdrachtverlening.

Tijdspad (Planning)

In de vergaderingen van de Stuurgroep Zeehavens Bonaire is duidelijk geworden dat voor medio april opdracht tot verlenging van de Zuidpier gegeven moet worden, wil het voor het cruiseseizoen 2019 gereed kunnen zijn.

De aannemer die de renovatie van de pieren heeft uitgevoerd en die ook nu de beoogde aannemer is heeft aangegeven dat al erg veel is voorbereid zoals het ontwerp maar dat de levertijd van de materialen zoals grote stalen palen en het transport van Nederland naar Bonaire een totale project tijd van 6 maanden beslaat.

Voorstel 15 Vervanging Bewakingscamera's bij Haven

Aanleiding

Voor elk eiland is de haven van primair belang. Nagenoeg alle import en export gaan door de haven, en zo ook het cruisetoeerisme. Aangezien Bonaire door de aard van het eiland, "unspoiled and unhurried" de laatste jaren zeer geliefd is op de cruisemarkt, zijn wij verplicht ons ook aan de internationale wet en regelgeving te houden.

Momenteel is het beveiligingsbedrijf Delta Security & Hospitality B.V. belast met de bewaking- en beveiligingswerkzaamheden van de havens te Kralendijk.

De havens van Bonaire moeten aan internationale verdragen en lokale wetten voldoen, vooral de ISPS Code, en als 24 uur dienstverlener dreigen wij hieraan niet te voldoen. Vooral voor wat betreft de camera's is het een MUST.

Oorzaak

Tegenwoordig wordt er wereldwijd veel aandacht aan het voorkomen van terroristische aanslagen besteed en waar zeegaande en toeristische schepen aanmeren is het een verplichting conform de ISPS Code dat de havens te Kralendijk ook door camera's beveiligd moeten zijn.

In verband met de urgente noodzaak en vooruitlopend op goedkeuring heeft de Haven- en Loodswezen in het verleden al om een aantal offertes betreffende CCTV Camera's (Beveiliging camera's) gevraagd wat heel erg van belang is voor de beveiliging van onze havens.

Doel

De dienst H&L is verantwoordelijk voor het zo effectief, efficiënt, ordelijk en veilig mogelijk laten verlopen van het afhandelings proces van passagiers, schepen, vracht en post, het bevorderen van de orde en veiligheid in en de beveiliging van de haven en de wateren van het Eilandgebied Bonaire, assisteren bij het coördineren van rampenbestrijding op zee, het bevorderen van de totstandkoming en de instandhouding van kwantitatief en kwalitatief voldoende havenfaciliteiten ten behoeve van het scheepsverkeer en havengebruikers en het ondersteunen van de bestuursorganen bij het opstellen van het havenbeleid.

De havens van Bonaire worden als internationaal beschouwd en is een belangrijke economische sector waarbij het OLB verantwoordelijk is voor de veiligheid in de havens.

In de afgelopen jaren is Bonaire gepromoveerd als zeer begeerde cruisebestemming. Het aantal schepen dat Bonaire nu aandoet is enorm toegenomen. De inkomsten uit deze sector zijn de laatste jaren behoorlijk toegenomen.

Resultaten

Het uiteindelijk te bereiken resultaat is dat de Bonaireaanse Zeehavens aan haar verplichtingen voldoet om de veiligheid van schepen die in onze havens aanmeren te waarborgen, Hier wordt vooral grote nadruk gelegd op de cruiseschepen waar zeer streng naar de beveiliging gekeken wordt, en dat de schepen Bonaire blijven aandoen omdat onze haven als veilig wordt beschouwd lokaal en internationaal.

Om de veiligheid van onze havens bezoekende schepen te kunnen garanderen en waarborgen, en gezien het feit dat de havens te Kralendijk als internationaal worden beschouwd zijn wij verplicht om aan de internationale verdragen en lokale wetgevingen te voldoen, vooral de ISPS Code.

Kosten

Het prijskaartje dat aan dit project hangt is rond USD 100,000.

Aanschaf van de camera's is een MUST voor Haven- en Loodswezen om aan de internationale wet en regelgeving te voldoen, ook voor certificering.

Tijdspad (Planning)

Een startdatum is nog niet gepland, dit vanwege het "bestedingsvoorstel uit overschotten 2018" dat nog met de afdeling financiën besproken moet worden.

Na goedkeuring of goed bevinden van dit voorstel zullen wij snel verder gaan onderhandelen met de leverancier, en zijn wij vanuit gegaan, in overleg met de havenmeester zal er met de beste deal en materiaal dat geleverd kan worden in zee gegaan worden. Te zijner tijd zal er, na accorderen van dit project direct een start en einddatum gepland worden.

Voorstel 16 Integriteitsprogramma "Betrouwbaar openbaar bestuur Bonaire"

Inleiding en behandelhistorie

In de meningsvormende vergadering op 19 december 2017 heeft de Eilandsraad met algemene stemmen een motie aangenomen waarin de gezaghebber wordt verzocht met een voorstel te komen ten aanzien van de bevordering van goed en integer bestuur.

Op 26 maart 2018 en op 16 april 2018 is voorstel 'betrouwbaar openbaar bestuur Bonaire' aan de (vaste commissie toezicht en handhaving) Eilandsraad gepresenteerd. Het programma voorziet in het verbeteren van de bestuurlijke en ambtelijke integriteit op Bonaire. De Eilandsraad heeft in de besluitvormende vergadering op 29 mei 2018 het voorstel aangenomen. Daarin is het integriteitsprogramma 'betrouwbaar openbaar bestuur Bonaire' vastgesteld, het bedrijf Governance & Integrity Caribbean als uitvoerder van het programma aangewezen en uw college verzocht de daarvoor benodigde middelen te alloceren en toe te wijzen dan wel te reserveren voor de uitvoering van het vastgestelde programma.

Op 11 oktober 2018 heeft het kabinet van de gezaghebber een aanvraag ingediend bij het Ministerie van BZK voor een bijdrage ten behoeve van het integriteitsprogramma op Bonaire. Het verzoek had betrekking op een bedrag groot 120.000 euro uit de regeling Impuls Weerbaar Bestuur. Daarbij dient tevens te worden aangegeven welke bijdrage het OLB zelf levert aan het initiatief. Onder voorbehoud van vaststelling van de begroting 2019 is aangegeven dat het OLB zelf een bedrag van 40.000 euro zal reserveren op de begroting. Per beschikking d.d. 22 november 2018 heeft het Ministerie van BZK een bedrag groot 120.000 euro beschikbaar gesteld voor bestuurlijke ontwikkeling meer concreet het integriteitsprogramma. Aan deze bijzondere uitkering zijn een aantal voorschriften verbonden.

Doel

Het OLB heeft integriteit hoog in het vaandel staan. Bonaire is als een relatief kleine gemeenschap kwetsbaar op dit onderdeel. Bestuurlijke integriteit is van cruciaal belang voor een goed functionerende, transparante en daadkrachtige overheid. Vertrouwen in de integriteit van de overheid kan alleen worden gewaarborgd als de overheid bereid is consequent en zonder aanzien des persoons de naleving van de eigen regels te handhaven. Daar dient op een transparante wijze verder aan te worden gewerkt. De burgers van Bonaire moeten kunnen vertrouwen op een integere overheid. Conform de afspraken zoals vastgelegd in het Bestuursakkoord met het Ministerie van BZK dient het OLB de overige (uitvoerings) kosten van het integriteitsprogramma zelf te dragen. Met de bijdrage van BZK ad 120.000 euro kunnen de totale kosten van de uitvoerder, G&I Caribbean, zijnde 117.500 euro worden voldaan. Met de door het OLB gereserveerde middelen groot \$(40.000 euro) dienen bijkomende kosten voor het oprichten van een integriteits- bureau te worden voldaan. Daarnaast kunnen de middelen worden ingezet voor het uitwerken van een lokaal cultuurtraject.

Resultaten

Met het vastgestelde programma 'betrouwbaar openbaar bestuur Bonaire' wil het OLB een impuls geven aan politieke en ambtelijke integriteit. Het gaat daarbij om het bevorderen van integriteit en deze duurzaam verankeren in de organisatie. Het programma is gebaseerd op internationale 'best practices' en is passend bij de schaal en de cultuur van Bonaire. Naast een betrouwbare overheid heeft het werken aan integriteit ook een positief effect op de economische groei en de kwaliteit van de publieke dienstverlening.

Het programma voorziet in het verbeteren van de bestuurlijke en ambtelijke integriteit op Bonaire. Het integriteitsprogramma 'betrouwbaar openbaar bestuur Bonaire' bestaat uit:

- Een onderdeel gericht op de eilandsraad en het bestuurscollege dat voorziet in risicoprofielen voor bestuurders, workshops, een gedragscode voor eilandsraad en bestuurscollege en het aansluiten bij lopende initiatieven (bijv. het reglement van orde);
- een onderdeel gericht op de ambtelijke organisatie dat voorziet in een risicoanalyse, training voor medewerkers en leidinggevenden en een gedragscode voor de medewerker en
- Verankering in de organisatie direct onder de gezaghebber dat voorziet in het trainen van een tweetal integriteit coördinatoren en het oprichten van een integriteitsbureau.

Voor de uitvoering van het programma wordt een beroep gedaan op Governance & Integrity Caribbean. De totale begrote kosten voor dit programma zijn €117.500 exclusief werkelijke reis- en verblijf kosten. Deze zal voldaan worden in vijf (5) gelijke delen. Voorafgaand aan de start van het programma wat ziet op de ambtelijke organisatie is de uitvoerder van het programma met de ambtelijke top en de afdeling P&O in overleg getreden. Het is immers van groot belang dat de gehele organisatie betrokken wordt en blijft bij dit vraagstuk. Governance & Integrity Caribbean heeft het programma nader toegelicht in het directeursoverleg van het OLB.

Kosten

De aan de uitvoering van het integriteitsprogramma verbonden kosten kunnen grotendeels worden gefinancierd uit de bijzondere uitkering van BZK. Voor de overige (uitvoerings)kosten zal het OLB zelf moeten zorgdragen. Dit is als zodanig ook vastgelegd in het Bestuursakkoord. De aanvullende kosten ad \$ 50.000 zijn bestemd voor het opzetten van het integriteitsbureau en het uitvoeren van een lokaal cultuurtraject.

Tijdspad(planning)

Het integriteitsprogramma is eind vorig jaar reeds van start gegaan en zal eind december 2019 of begin 2020 kunnen worden afgerond.

Voorstel 17 Aanleg utiliteitsvoorzieningen Son Montuno

Aanleiding

Het Openbaar Lichaam heeft in het verleden een aantal verkavelingsplannen uitgevoerd zonder daarbij gelijktijdig de utiliteitsvoorzieningen (water en elektra) aan te (laten) leggen. Het verkavelingsplan Son Montuno is daar een van. Het betreft een 57-tal kavels. Het OLB heeft de percelen in erfpacht uitgegeven voor woningbouwdoeleinden en zelfs ook bouwvergunningen verleend. Het probleem dat zich nu voordoet is dat in het verleden WEB de kosten voor deze voorzieningen al dan niet gedeeltelijk betaalde en/of voorschoot. Nu de distributie van water en elektra onder het regiem van ACM vallen mag WEB deze kosten niet meer voor haar rekening nemen en komen ze volledig voor rekening van het OLB die daar op generlei wijze rekening mee heeft gehouden. Deze situatie levert problemen op voor diegenen die een perceel in erfpacht hebben gekregen en hun huis erop bouwen. Men heeft geen aansluiting op het water- en elektranet omdat deze nutsvoorzieningen niet aanwezig zijn in het verkavelingsplan. Hier moet snel een oplossing voor komen.

In 2018 heeft het OLB opdracht gegeven om utiliteitsvoorzieningen aan te leggen in het verkavelingsplan Di Vlijt te Rincon omdat een perceelpachter naar de nationale ombudsman is gestapt met een officiële klacht.

In de begroting voor 2019 is geen rekening gehouden met het aanleggen van de utiliteitsvoorzieningen in het verkavelingsplan Son Montuno, reden waarom nu een beroep gedaan wordt op de overschotten van 2018.

Doel

Het doel van dit project is om woningbouwkavels die door het OLB in erfpacht zijn uitgegeven van utiliteitsvoorzieningen te voorzien.

Resultaten

Het beoogde resultaat van dit project is dat de erfpachters van de percelen in het verkavelingsplan Son Montuno (57 kavels) kunnen aansluiten op het water- en elektranetwerk.

Kosten

De geraamde kosten zijn USD 317,000.

Tijdspad (planning)

Het is nog onbekend maar het is urgent om dit project op te starten omdat er al bouwvergunningen zijn verleend en mogelijkwerwijs mensen al een hypotheekovereenkomst zijn aangegaan en straks een woning hebben gebouwd waar zij niet in kunnen wonen vanwege het ontbreken van utiliteitsvoorzieningen in het verkavelingsplan.

Voorstel 18 Aanleg utiliteitsvoorzieningen Mamparia Kutu fase 2

Aanleiding

Het Openbaar Lichaam heeft in het verleden een aantal verkavelingsplannen uitgevoerd zonder daarbij gelijktijdig de utiliteitsvoorzieningen (water en elektra) aan te (laten) leggen. Het verkavelingsplan Mamparia Kutu fase 2 is daar een van. Het OLB heeft de percelen in erfpacht uitgegeven voor woningbouwdoeleinden en zelfs ook bouwvergunningen verleend. Het probleem dat zich nu voordoet is dat in het verleden WEB de kosten voor deze voorzieningen al dan niet gedeeltelijk betaalde en/of voorschoot. Nu de distributie van water en elektra onder het regiem van ACM vallen mag WEB deze kosten niet meer voor haar rekening nemen en komen ze volledig voor rekening van het OLB die daar op generlei wijze rekening mee heeft gehouden. Deze situatie levert problemen op voor diegenen die een perceel in erfpacht hebben gekregen en hun huis erop bouwen. Men heeft geen aansluiting op het water- en elektranet omdat deze nutsvoorzieningen niet aanwezig zijn in het verkavelingsplan. Hier moet snel een oplossing voor komen.

In 2018 heeft het OLB opdracht gegeven om utiliteitsvoorzieningen aan te leggen in het verkavelingsplan Di Vlijt te Rincon omdat een perceelpachter naar de nationale ombudsman is gestapt met een officiële klacht.

In de begroting voor 2019 is geen rekening gehouden met het aanleggen van de utiliteitsvoorzieningen in het verkavelingsplan Mamparia Kutu fase 2, reden waarom nu een beroep gedaan wordt op de overschotten van 2018.

Doel

Het doel van dit project is om woningbouwkavels die door het OLB in erfpacht zijn uitgegeven van utiliteitsvoorzieningen te voorzien.

Resultaten

Het beoogde resultaat van dit project is dat de erfpachters van de percelen in het verkavelingsplan Mamparia Kutu fase 2 kunnen aansluiten op het water- en elektranetwerk.

Kosten

De geraamde kosten zijn USD 97,000.

Tijdspad (planning)

Het is nog onbekend maar het is urgent om dit project op te starten omdat er al bouwvergunningen zijn verleend en mogelijk zelfs mensen al een hypotheekovereenkomst zijn aangegaan en straks een woning hebben gebouwd waar zij niet in kunnen wonen vanwege het ontbreken van utiliteitsvoorzieningen in het verkavelingsplan.

Voorstel 19 Infrastructuur

Aanleiding

Volgens het bestedingsplan voor de infrastructuur voor de 500 sociale woningen moet het OLB in 2019 USD 2,9 miljoen beschikbaar hebben voor de aanleg van infrastructuur en USD 1,9 miljoen in 2020. Voor 2019 beschikt het OLB niet over fondsen in de begroting voor de infrastructuur t.b.v. het project van 500 woningen. Daarom is gezocht om de spreiding van de benodigde middelen anders in te richten zodat de benodigde middelen voor 2019 worden beperkt. De aangepaste fasering geeft aan dat er voor 2019 USD 1,5 miljoen beschikbaar moet zijn. Naast de infra kosten voor de FCB moet ook rekening gehouden worden met de infrastructuur kosten voor de SGB school.

Doel

Het nakomen van gemaakte afspraken met de samenwerkingspartners.

Resultaat

Adequate infrastructuur voor de (nieuwe) woonwijken met sociale woningen en voor de SGB school.

Kosten

USD 1,795,000

Tijdspad (planning)

Medio juni 2019

Voorstel 20 Wegbewijzing - wegwijzers

Aanleiding

Bonaire en m.n. haar toeristen hebben behoefte aan wegwijzers ten einde op meer eenvoudige wijze bestemmingen te vinden. Te denken valt dan bijvoorbeeld voor wegwijzers naar het museum van SKAL, ziekenhuis Mariadal, hogerliggende delen van Bonaire in geval van tsunami.

Doel

Betere bereikbaarheid van bepaalde locaties op Bonaire

Resultaten

Wegwijzers naar bepaalde locaties op Bonaire, b.v. voor (dag)toeristen

Kosten

\$ 20,000

Tijdspad (planning)

2019

Voorstel 21 Herstelwerkzaamheden rioleringsproject RWZI

Aanleiding

Uit te voeren herstelwerkzaamheden in het kader van het rioleringsproject.

Doel

Afronding van (dit deel) van het rioleringsproject waardoor het rioolsysteem volledig in functionerende staat wordt gebracht. Hierdoor wordt ook de overdracht van het project en de RWZI aan WEB mogelijk.

Resultaten

Het realiseren van een deugdelijk functionerend rioleringsstelsel in Belnem en Playa waardoor terug levering van irrigatiewater dat geproduceerd wordt in de RWZI voor de grote hotels mogelijk wordt. Als het stelsel in deugdelijk functionerende staat is, kan het worden overgedragen aan WEB (conform afspraken).

Kosten

De bijdrage van het OLB in de kosten om het project af te ronden bedragen 6,25 mln dollar. Het OLB zou daarvan 0,7 mln dollar moeten bijdragen. En vanuit de 10de EDF zou er nog eens 0,42 mln dollar moeten komen. De rest van de kosten komen voor rekening van ministeries en restantgelden bij SONA.

Tijdspad (planning)

Aanvang herstelwerkzaamheden: 2019.

Voorstel 22 Gedenkplaat Surnan di Roosendaal

Aanleiding

Er is een BC-besluit aangaande het plaatsen van een gedenkplaat Surnan di Roosendaal bij de rotonde bij de kerk. Dit besluit ligt ter uitvoering bij directie R&O. Hiervoor heeft de directie geen budget.

Doel

Het herdenken van de Surnan di Roosendaal voor hun bijdrage aan de ontwikkeling van Bonaire.

Resultaten

De uitvoering van het plaatsen van een gedenkplaat.

Kosten

Het gaat om een bedrag van \$ 5.000.

Tijdspad (planning)

2019

Voorstel 23 Nieuwbouw FORMA

Aanleiding

In 2011 hebben Forma, OLB en stichting Mariadal een huurcontract gesloten voor de periode 2011-2020. Dit huurcontract is, met instemming van het OLB, tot stand gekomen met voorwaarden die voor alle partijen (OLB, Forma en Mariadal) financieel gunstig waren. Het huurcontract tussen stichting Forma en stichting Mariadal eindigt per 31-12-2020. Stichting Mariadal heeft te kennen gegeven het huurcontract met stichting Forma niet te willen verlengen, omdat Mariadal de ruimte, die Forma momenteel huurt, vanaf 1-1-2021 zelf in gebruik zal nemen.

Als scholingsinstituut voert de stichting Forma voor Bonaire een belangrijke maatschappelijke en deels wettelijke taak uit die gericht is op het vergroten van de perspectieven van de ongeschoolde en laaggeschoolde volwassenen op Bonaire. Stichting Forma biedt Bonairianen (vanaf 18 jaar) vorming, educatie, onderwijs en zorg met als doelstelling dat mensen zelfstandig kunnen participeren op de arbeidsmarkt en hiermee de armoede ontstijgen.

Dit doet Forma door het bieden van:

- Alfabetiseringstrajecten (analfabeten en laaggeletterden)
- Sociale Kanstrajecten Jongeren (Jongeren zonder startkwalificatie)
- Arbeidstoeleidingstrajecten (werkelozen en werkzoekenden)
- MBO1 beroepsopleidingen (volwassenen vanaf 18 jaar zonder startkwalificatie)
- Korte Cursussen (laaggeschoolde werkende beroepsbevolking)

Jaarlijks biedt stichting Forma een traject aan ca. 600 volwassenen.

De afstand tot de arbeidsmarkt van de verschillende doelgroepen die Forma bedient is groot. Het merendeel van de doelgroep balanceert op het randje van de samenleving en leeft in armoede. Wij kunnen de diensten die Forma biedt karakteriseren als een vangnet waar mensen weer uit "opveren" terug naar de samenleving en op weg naar zelfredzaamheid en arbeidsparticipatie. Dit geldt zowel voor de doelgroep van MBO-1, SKJ, volwassenonderwijs, alfabetisering en job-programs. Als deze voorzieningen die stichting Forma biedt zouden wegvallen voor deze kwetsbare groepen, zijn de consequenties voor deze mensen en de samenleving zeer groot en de maatschappelijke kosten hoog. Met andere woorden, de inzet van Forma is onmisbaar en het belang van het werk van Forma is evident.

Het OLB (openbaar lichaam Bonaire) financiert een deel van de reguliere activiteiten van Forma met een jaarlijkse subsidie uit de eilandbegroting.

Doel

Het doel is dat Forma en het MBO van de SGB in een locatie gezamenlijke huisvesting kunnen hebben. Dit scenario biedt grote voordelen: onderwijsinhoudelijk is het zeer wenselijk om de Mbo-opleidingen en volwasseneneducatie van Forma en SGB op een locatie te kunnen huisvesten, wat de samenwerking tussen de trajecten en opleidingen van Forma en van SGB bevordert en intensificeert. Het gebruik van de locatie wordt geoptimaliseerd (hogere bezettingsgraad). Dit is een groot voordeel dat ten gunste komt aan de opleidingsmogelijkheden van de leerlingen en volwassenen.

Tevens biedt een eenmalige investering van USD 1.2 mln in nieuwbouw het voordeel dat het jaarlijkse subsidiecontract van het OLB aan Forma niet belast wordt met zeer hoge jaarlijkse exploitatiekosten voor de huur van een gebouw. Twee organisaties in een gebouw betekent ook dat de kosten van de ondersteunende functies en faciliteiten gedeeld kunnen worden.

Resultaten

Jaarlijks subsidiecontract van het OLB aan Forma wordt niet belast met zeer hoge jaarlijkse exploitatiekosten voor de huur van een gebouw.
Intensievere samenwerking en betere afstemming tussen trajecten en opleidingen Forma en SGB.
Meer doorstroom van Uong) volwassenen in het diplomagericht onderwijs. Hogere bezettingsgraad van de faciliteiten overdag en 's avonds

Voor beide organisaties lagere kosten in ondersteunende functies en faciliteiten. Lagere exploitatiekosten voor OLBinzorgcontract met Fundashon Forma.

Kosten

US\$ 1,2 miljoen

Tijdspad (planning)

Duur: 2019-2020 .

Voorstel 24 Natuurprojecten

Aanleiding

Veranderingen in de natuur zien wij ook op Bonaire. Vaak worden deze verklaard door de klimaatverandering, maar wij weten dat niet altijd. Het OLB wil zijn verantwoordelijkheid nemen en bijdragen aan diverse verzoeken zoals het mede bekostigen van opruimwerkzaamheden sargassum en bijdragen in de kosten voor een onderzoek Flamingo's, gelet op de grote aantallen dood en halfdood getroffen flamingo's in de laatste tijd.

Doel

Het (mede) bekostigen van werkzaamheden rond het opruimen (ontzorgen) van sargassum en een bijdrage leveren aan het onderzoek rond de sterfte van (met name jonge) flamingo's.

Resultaat

Schone stranden en water (want als sargassum te lang aan de oevers blijft liggen, gaat het stinken).
Het (mede) mogelijk maken van een onderzoek naar de grote aantallen dode en halfdode flamingo's.

Kosten

USD 50,000

Tijdspad(planning)

Het opruimen van sargassum gebeurt op het moment dat het nodig is. Maar doordat en bij herhaling gebeurt wordt verzocht om hiervoor een extra bijdrage te kunnen reserveren.
Het onderzoek naar de flamingo sterfte zodra het onderzoek start.

Voorstel 25 Cultuurprojecten

Aanleiding

Aan het uitvoeren van activiteiten op het gebied van cultuur hecht de gemeenschap van Bonaire veel waarde. Zodoende willen wij een extra bedrag reserveren voor de invulling van onze Cultuuragenda. Tevens willen wij een extra bijdrage geven aan Stichting Klave in verband met hun 35 jarige bestaansviering in 2019.

Doel

Culturele activiteiten stimuleren en versterken.

Resultaat

Door de extra middelen kunnen meer activiteiten aangeboden worden. Stichting Klave in staat stellen om haar 35 jarige bestaansviering uitbundig met de inwoners van Bonaire te vieren.

Kosten

USD 50,000

Tijdspad(planning)

Stichting Klave 2019

Cultuurkalender 2019 en 2020

Voorstel 26 Implementatie Failover – Disaster recovery

Aanleiding

Een Disaster Recovery Plan (DRP) ofwel Failover Plan is onderdeel van een Business Continuity Plan (BCP). Deze zijn gebaseerd op ITSCM, onderdeel van ITIL. ITSCM staat voor Information Technology Service Continuity Management, die meer verdiept over de continuïteit dat uw business. Daarom is het van belang om aandacht te steken op beide plannen.

Dit document is meer gefocust op het implementeren van de DRP. Daarom wordt de BCP niet uitgewerkt in dit document. Bepaalde onderdelen van de BCP die gebruikt worden in de DRP worden ook meegenomen in dit document. Deze zijn het volgende:

- De eisen van de opdrachtgever;
- De Emergency Response Team (ERT);
- Contactpersonen van betrokken externe bedrijven;
- Voor-gedefinieerde scenario's en procedures;
- Recovery stappen per procedure van een scenario.

Aan het einde van het document wordt de DRP toegevoegd. De DRP wordt in een aantal fasen beschreven.

Doel

Het doel van het BCP is:

- Om de impact van de dreiging voor OLB te minimaliseren.
- Aan de hand van de BCP moet een herstelplan (DRP) worden gemaakt die later kan worden gebruikt voor het herstellen van de data.
- Onderdeel van het BCP is een DRP en moet worden:
 - ontworpen;
 - geïmplementeerd;
 - uitgevoerd;
 - getest;
 - gedocumenteerd.
- Het DRP dient te voldoen aan de eisen vastgesteld in het BCP.
- Het BCP dient om het kwartaal bijgewerkt te worden.

Disaster Recovery Plan / Failover Plan

De Disaster Recovery – of Failover plan is bedoeld om de impact van een disaster te beperken en ervoor te zorgen dat de kritische bedrijfsprocessen van OLB “up and running” te krijgen binnen de tijdsperiode vermeld vanuit de eisen van de opdrachtgever.

Resultaat

Als resultaat levert de DRP het volgende op:

- Continuïteit van de business is gegarandeerd voor 99.9999%.
- Downtime van de business sterk geminimaliseerd.
- Alle data tot crashtijd herstellen
- Voldoende tijd om daarna weer terug te keren naar de oorspronkelijke situatie.
- Alle ICT'ers zijn getraind en kunnen het plan uitvoeren volgens gedefinieerde stappen.

Kosten

USD 160,000

Tijdspad(planning)

2019

Voorstel 27 Strategisch Economisch Plan

Aanleiding

Bonaire is toe aan de herijking en ontwikkeling van een (nieuwe) visie op het terrein van een economische visie.

Doel

Het herijken en ontwikkelen van een (nieuwe) visie voor het eiland. Dit in samenwerking met alle stakeholders die inbreng kunnen en willen hebben om deze nieuwe visie vorm te geven. Een plan dat tenslotte uitgewerkt dient te worden in concrete stappen die telkens gerelateerd zijn aan de visie.

Resultaat

Een leidraad voor de komende jaren op het terrein van economie en hieraan gerelateerde zaken.

Kosten

Om te komen tot de ontwikkeling van een interactieve visie en uitvoeringsplan is een bedrag nodig van USD 235,000. Hierin zijn onder andere kosten opgenomen zoals het beleggen van bijeenkomsten in het kader van participatie, het onderzoeken en uitwerken van diverse (deel)opdrachten, het ter hand nemen van een projectleider die de bevindingen in een document kan vatten maar ook in staat is om een concreet uitvoeringsplan te schrijven.

Tijdspad (planning)

Start na de zomer 2019